

ANUNCIO

Logo de aprobar por Resolución de Presidencia núm.2023-0072 de data 01/02/2023 a relación provisional de aspirantes admitidos e excluídos da convocatoria para a selección e cobertura de praza de Técnico/a en Dietética e Nutrición, incardinadas nun proceso de estabilización de emprego temporal, do tenor literal seguinte:

<< Á vista dos seguintes antecedentes:

Document o	Data/Núm.	Observacións
<i>Providencia de Presidencia</i>	10/12/2022	
<i>Informe de Secretaría</i>	10/12/2022	
<i>Bases que deben rexer a Convocatoria e o proceso de estabilización temporal</i>	14/12/2022	
<i>Convocatoria da Mesa Xeral de Negociación</i>	14/12/2022	
<i>Informe - proposta de Resolución</i>	14/12/2022	
<i>Resolución de Presidencia aprobando a Convocatoria e as Bases</i>	14/12/2022	
<i>Anuncio BOP</i>	20/12/2022	
<i>Anuncio no DOG</i>	28/12/2022	
<i>Anuncio no BOE</i>	30/12/2022	

Expirado o prazo de presentación de solicitudes de admisión. Características da praza vacante obxecto da convocatoria:

TÉCNICO/A EN DIETÉTICA E NUTRICIÓN	
Grupo / Categoría Laboral	A2 - II
Nº. de prazas	1
Réxime	Persoal laboral fixo
Xornada	Completa
Retribución bruta anual	As que figuran no orzamento da Mancomunidad para o exercicio 2023
Titulación esixible	Técnico superior en dietética ou título equivalente
	Permiso de conducción Tipo B



<p>Funcións a desempeñar</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Corresponde ao persoal dietista-nutricionista desenvolver, con carácter xeral, actividades orientadas á alimentación da persoa ou de grupos de persoas, adecuadas ás necesidades fisiolóxicas e, no seu caso, patolóxicas das mesmas, e de acordo cos principios de prevención e saúde pública. 2. Realizar valoracións do estado nutricional. <ul style="list-style-type: none"> - Nutrición infantil: Avaliación da condición física nos centros educativos. - Nutrición en saúde pública: Avaliación da condición física nos centros de saúde. 3. Dar soporte na prescrición de dietas e recomendacións alimentarias. 4. Identificar os factores de risco e as prácticas dietéticas inadecuadas, mediante cuestionarios de cribado e rexistros dietéticos. 5. Colaborar no soporte nutricional domiciliario nas funcións que lle son propias. 6. Elaborar dietas estandarizadas. 7. Participar en programas de información e educación alimentaria e nutricional, preventivos ou terapéuticos, e outras accións e intervencións no ámbito da saúde comunitaria. 8. Participar na coordinación, en materia de dietética e nutrición, entre os niveis educativos. 9. Realizar unha actividade estatística en clave de igualdade e/o violencia de xénero. 10. Calquera outra función que se corresponda co conxunto de aptitudes e capacidades que derivan da titulación de Técnico Superior en Dietética. 11. Colaborar na adecuación dos sistemas de alimentación establecidos en cada centro educativo e na elaboración do manual ou código de dietas. 12. Realizar o deseño, a confección e o seguimento das dietas especiais ou personalizadas á poboación. 13. Realizar valoracións do estado nutricional. 14. Participar na coordinación e a relación do servizo de promoción da saúde coa área de traballo de hostalería e alimentación. 15. Calcular necesidades nutricionais. 16. Elaborar protocolos de seguimento, control e avaliación nutricional. 17. Participar na elaboración dun plan de intervención individual segundo a patoloxía e prescrición nutricional. 18. Participar na indicación do soporte nutricional. 19. Informar ao/á paciente das características da dieta/pauta nutricional prescrita. 20. Participar na coordinación, en materia de dietética e nutrición, entre os niveis asistenciais.
------------------------------	---

Sistema selectivo: 1 praza por concurso

Examinada a documentación que acompaña e de conformidade co establecido no artigo 20 do Regulamento Xeral de Ingreso do Persoal ao Servizo da Administración Xeral do Estado e de Provisión de Postos de Traballo e Promoción Profesional dos Funcionarios Cívís da Administración Xeral do Estado, aprobado polo Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, e o artigo 21.1 da Lei 7/1985, de 2 de abril, de Bases de Réxime Local,



RESOLVO

PRIMEIRO. Aprobar a seguinte relación provisional de aspirantes admitidos e excluídos:

ADMITIDOS:

o ÁLVAREZ FREIRE, NAZARET

EXCLUÍDOS: Ningún

SEGUNDO. Designar como membros do Tribunal de selección a :

TITULARES:

PRESIDENTE: María Dolores Villar Alvarez (SECRETARIA-INTERVENTORA)

SECRETARIA: Alejandro de Diego Gómez (SECRETARIO-INTERVENTOR)

VOGAL: María Begoña Quintas Fernández (SECRETARIA-INTERVENTORA)

VOGAL: Marta Pérez Fernández (TÉCNICO EN INFORMÁTICA E ADMINISTRACIÓN)

VOGAL: María Felisa Sampedro Grande (AXENTE DE EMPREGO E DESENROLO LOCAL)

SUPLENTES:

PRESIDENTE: Rodrigo Blanco Novoa (SECRETARIO-INTERVENTOR)

SECRETARIO: Jose Luis FeijóoFeijóo (SECRETARIO-INTERVENTOR)

VOGAL: Francisco Javier Rodríguez Tourón (SECRETARIO-INTERVENTOR)

VOGAL: Alejandro Martínez Sánchez (SECRETARIO-INTERVENTOR)

VOGAL: Daniel CarnotoEspiño (SECRETARIO-INTERVENTOR)

TERCEIRO. Publicar a relación provisional de admitidos e excluídos, así como a composición do Tribunal de Selección, no taboleiro de Anuncios da sede electrónica da Mancomunidad Terra de Celanova [<https://terradecelanova.sedelectronica.gal>] e na súa páxina web [www.terradecelanova.es]

Os aspirantes dispoñen dun prazo de *dez* días hábiles, a partir da publicación deste anuncio na sede electrónica, para formular reclamacións ou emendar os defectos que motiven a súa exclusión. >>



O que se fai de conformidade co disposto nas bases da convocatoria do proceso de selección referenciado, aos efectos de que durante o prazo de *dez días hábiles* os aspirantes poidan emendar as faltas.

Toda esta información estará a disposición dos interesados na sede electrónica desta Mancomunidad [<https://terracedelanova.sedelectronica.gal>]

